

**T.C**  
**ELMALI KAYMAKAMLIĐI**  
**MEHMET TOPÇU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Bir milleti hür, bağımsız, sanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji çerçevesinde yürütülen eğitimidir. Kendi kendine yeten, bilgiyi beceriye dönüştürebilen, hedeflerini planlayan, değişime açık, değişim ve gelişimin arkasında giden değil önünde yer alan bireyler yetiştirmek için fırsatlar kaçırılmamalıdır.

Mehmet Topçu İlkokulu olarak, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için, var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek temel hedefimizdir.

Gelişen dünyanın öğrenme şekillerine kendimizi adapte etmek zorundayız. Bilgi çağı bireylerini yetiştirme; olumlu ve etkili bir kurum kültürü ön koşuluna bağlı olarak karşımıza çıkmaktadır.

Denilebilir ki yaptığımız anketler, analizler bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Çocuklarımızın düşlerinin gerçekleştiği bir kurum olma yolunda; yetenekli ve üretken bir ekiple yürüyoruz.

Mehmet Topçu İlkokulu olarak hazırlanan bu Stratejik Plan (2019-2023)'in okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği gecen öğretmen, öğrenci, velilerimiz ve özellikle Müdür Yardımcımız Süleymen DENİZ'e, teşekkür ederim.

Mehmet Kürşat GÜZEL  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<i>Sunuş</i> .....	3
<i>İçindekiler</i> .....	4
<i>BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</i> .....	5
<i>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</i>	
<i>Okulun Kısa Tanıtımı</i> .....	6
<i>Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler</i> .....	7
<i>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi (2015-2019)</i> .....	12
<i>PAYDAŞ ANALİZİ</i> .....	13
<i>GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi</i> .....	20
<i>Gelişim ve Sorun Alanları</i> .....	24
<i>BÖLÜM III MİSYON VİZYON ve TEMEL DEĞERLER</i> .....	27
<i>AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</i>	
<i>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</i> .....	28
<i>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</i> .....	31
<i>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</i> .....	36
<i>IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</i> .....	39
<i>V.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİR</i> .....	40

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Kürşat GÜZEL	Okul Müdürü	Burcu DURAN	Öğretmen
Süleyman DENİZ	Müdür Yardımcısı	Enes MUTLU	Öğretmen
İbrahim GÜZEL	Öğretmen	Sacide SARIKAYA	Öğretmen
Orhan KARAAĞ	Ok.Aile Bir. Başk.	Doğan AYDIN	Gönüllü Veli
Mahmut SARI	Ok.Aile Bir. Üyesi		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal tarihçe

Okulumuz 1990 -1991 Eğitim-Öğretim yılında Valiliğin izni ile "YUNUS EMRE İLKÖĞRETİM OKULU", olarak Eğitim - Öğretime başlamıştır. Okul arsası bağış olduğundan, arsa sahibinin başvurusu sonucunda 1991 yılı başında okulun adı valilikçe "**MEHMET TOPÇU İLKÖĞRETİM OKULU**" olarak değiştirilmiştir. Okula ilk yıl sadece ilköğretim 2. kademe öğrencisi alınmış ve 3 sınıf ;6.,7.ve 8. olarak öğrenimini sürdürmüştür. 1991-1992 öğretim yılından itibaren her iki kademeye de öğrenci alımı yapılmıştır. Okulumuz kısa geçmişine rağmen 560 dolayında mezun vermiştir. Okulumuzun arsa mülkiyeti Maliye Hazinesi (2080/2400) ve Elmalı belediyesi tüzel kişiliğine(320/2400) aittir. Okulumuz ilk defa 1990 yılında 2 katlı yığma bina olarak inşa edilmiştir. Zaman içerisinde Eğitim Bölgesinin genişlemesi, bölgenin hızla göç alması, öğrenci sayısının artması üzerine yeni bölümlere acilen ihtiyaç duyulmuştur. Mevcut binanın yeterli olmaması; yığma bina olup üzerine kat çıkılamaması ve de sağlamlık yönünden riskli olması sebebiyle yapılan incelemeler sonucunda yıkılarak yerine yenisinin yapılmasına karar verilmiştir. Ağustos 2008'de eski 2 katlı bina yıkılmış, yerine yeni dört katlı bina yapılmıştır. İl Özel İdaresi'nin yapmış olduğu yeni projede bulunmayan her sınıfa internet ağı döşenmesi, her sınıfa projeksiyon kablosu döşenmesi, sınıfların köşelerine ikişer tane hoparlör döşenmesi, okulun iç ve dış bölümlerine Güvenlik Kamerası sistemlerinin döşenmesi gibi donanımların alt yapıları daha sonra sıvanın kazılması, sıva üzerinden kablolar geçirilmesi gibi sıkıntılar oluşturacağından binanın yapım aşamasında İl Özel İdaresi yetkililerinden izin almak suretiyle Okul Aile Birliği'nce yaptırılmıştır. Mevcut haliyle okulumuz ilçe merkezinin ve bölgenin en modern ve en teknolojik donanımlı okuludur. 2013 yılında 4+4+4 eğitim sistemi ile birlikte okulumuz 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılından itibaren İlkokul olarak eğitime devam etmektedir.

Şu anda bir müdür, bir müdür yardımcısı, 17 öğretmen ve 328 öğrenci ile öğretime devam etmekteyiz. 1 Kadrolu hizmetli 2 sürekli işçi personelimiz yanında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün hizmet aldığı İşkur typ olan 2 elemanı tarafından temizlik hizmetlerimiz görülmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	Antalya	İlçesi:	Elmalı		
Adres:	Karyağdı Mah.Eski Finike Cd.No:11/1	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/e8nUr5WLuCu">https://goo.gl/maps/e8nUr5WLuCu</a>		
Telefon Numarası:	0(242)6184812	Faks Numarası:	0(242)6181771		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:701449@meb.k12.tr">701449@meb.k12.tr</a> <a href="mailto:mtopcuilkokulu@gmail.com">mtopcuilkokulu@gmail.com</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://mehmettopcuilkokulu.meb.k12.tr">http://mehmettopcuilkokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	701449	Öğretim Şekli:	(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	1990	Toplam Çalışan Sayısı	21		
Öğrenci Sayısı:	Kız	152	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	176		Erkek	7
	Toplam	328		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	26,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	26,8		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :	26,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :	3		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	59,88	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :	4,94		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	5	6	11
Branş Öğretmeni		1	1
Okul Öncesi Öğretmeni		3	3
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	9	12	21



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)		Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3245.36-okul alanı=?			
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )				
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	26			
<b>Diğer (Güvenlik Kulübesi)</b>	7			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI-A	9	11	20	2-B	9	11	20
ANASINIFI-B	7	14	21	3-A	15	10	25
ANASINIFI-C	7	12	19	3-B	12	16	28
1-A	12	19	31	3-C	12	10	22
1-B	13	18	31	4-A	16	14	30
1-C	14	17	31	4-B	13	13	26
2-A	12	12	24				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	19	<b>TV Sayısı</b>	1
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	19	<b>Yazıcı Sayısı</b>	2
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	-	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	2
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	6	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	16 mps

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	14573,03	10813,06
2017	13120,00	9016,60

## **UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2015-2019)**

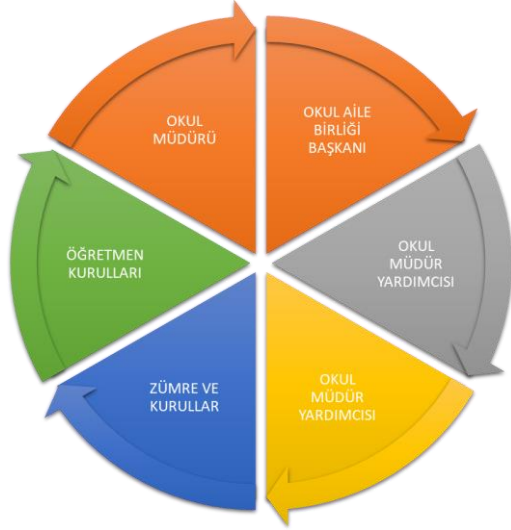
Müdürlüğümüz 2015-2019 stratejik planı 3 temadan oluşmuş olup, stratejik plan amaç ve hedefleri 6 aylık izleme ve değerlendirme çizelgeleri ile takip edilmiştir.

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlamıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmek için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulmuştur. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınmış, stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine vermiştir. İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunmuş, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılmıştır.

Böylece, plan'ın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanmış, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiştir.

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

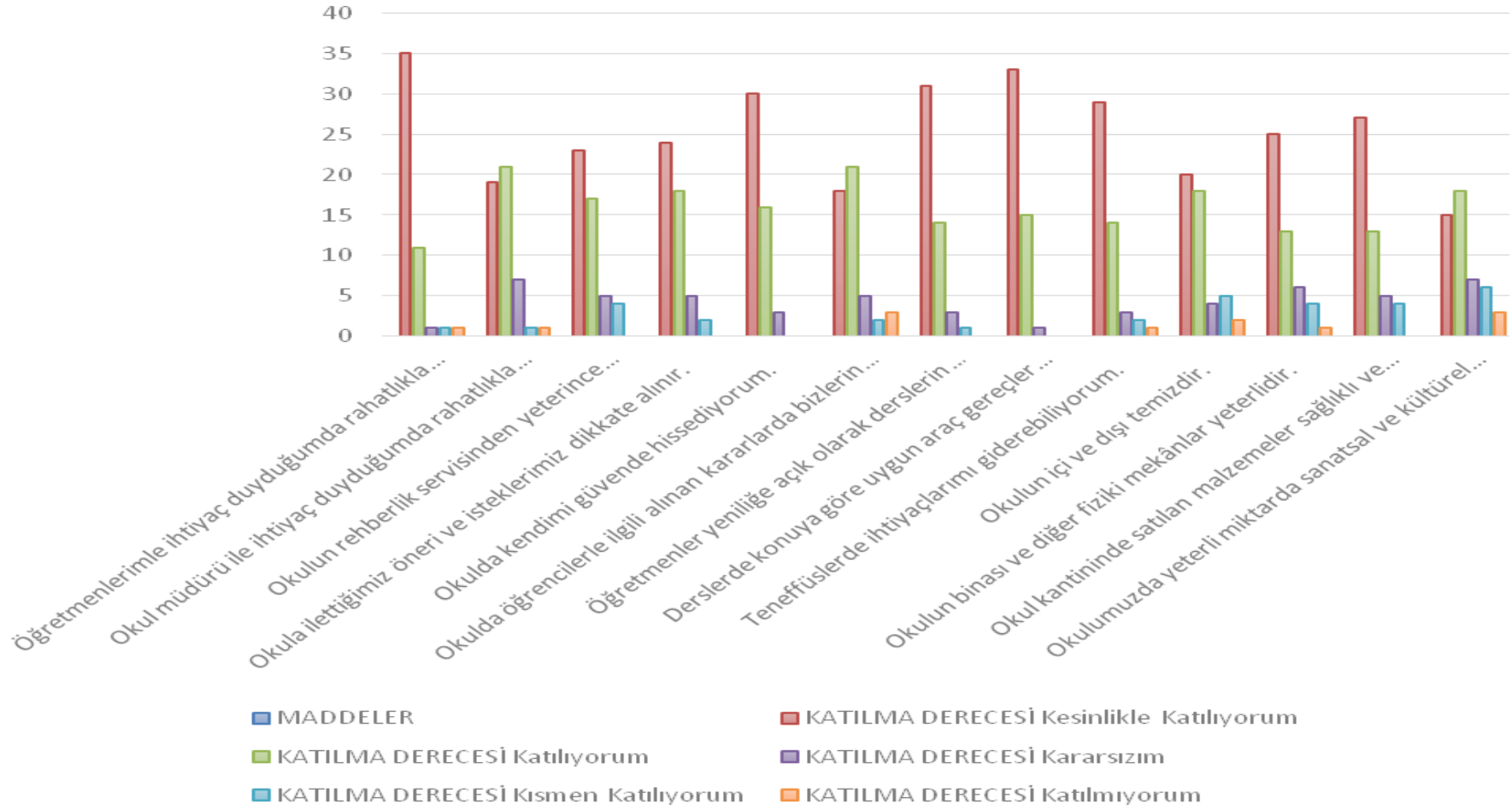


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

**Öğrenci Anketi Sonuçları: Öğrenci Anketine 49 öğrenci katılmıştır.**

<b>MADDELER</b>	<b>KATILMA DERECESESİ</b>					<b>Toplam</b>	<b>Katılma Derecesi Yüzdeler Oranları</b>				
	<b>Kesinlikle Katılıyorum</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kısmen Katılıyorum</b>	<b>Katılmıyorum</b>		<b>Kesinlikle Katılıyorum (%)</b>	<b>Katılıyorum (%)</b>	<b>Kararsızım (%)</b>	<b>Kısmen Katılıyorum (%)</b>	<b>Katılmıyorum (%)</b>
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	35	11	1	1	1	49	71,43%	22,45%	2,04%	2,04%	2,04%
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	19	21	7	1	1	49	38,78%	42,86%	14,29%	2,04%	2,04%
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	23	17	5	4		49	46,94%	34,69%	10,20%	8,16%	0,00%
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	24	18	5	2		49	48,98%	36,73%	10,20%	4,08%	0,00%
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	30	16	3			49	61,22%	32,65%	6,12%	0,00%	0,00%
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	18	21	5	2	3	49	36,73%	42,86%	10,20%	4,08%	6,12%
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	31	14	3	1		49	63,27%	28,57%	6,12%	2,04%	0,00%
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	33	15	1			49	67,35%	30,61%	2,04%	0,00%	0,00%
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	29	14	3	2	1	49	59,18%	28,57%	6,12%	4,08%	2,04%
Okulun içi ve dışı temizdir.	20	18	4	5	2	49	40,82%	36,73%	8,16%	10,20%	4,08%
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	25	13	6	4	1	49	51,02%	26,53%	12,24%	8,16%	2,04%
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	27	13	5	4		49	55,10%	26,53%	10,20%	8,16%	0,00%
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	15	18	7	6	3	49	30,61%	36,73%	14,29%	12,24%	6,12%

## Öğrenci Anketi Değerlendirme Grafiği

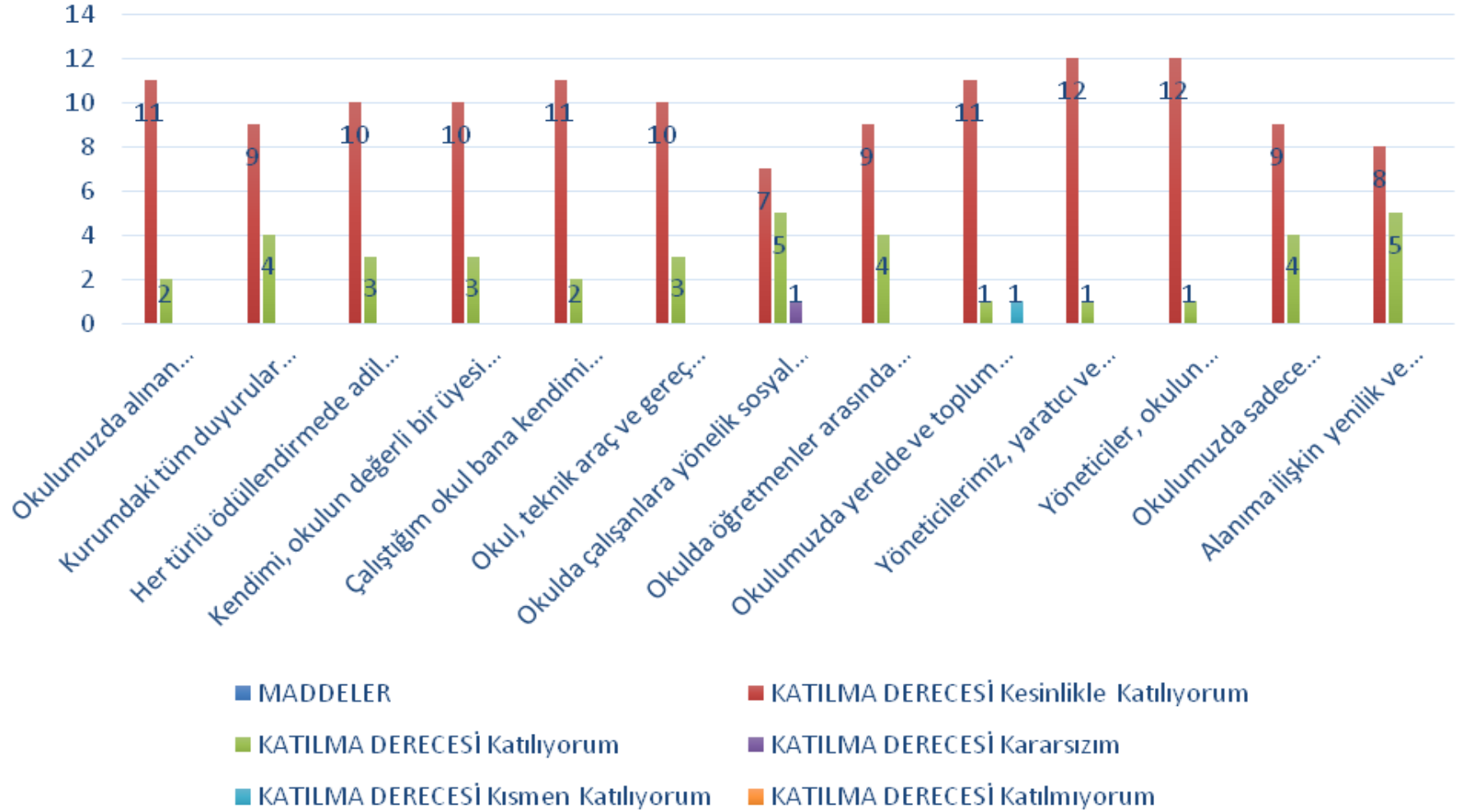


**Öğretmen Anketi Sonuçları:** Öğretmen Anketine 13 öğretmen katılmıştır.

<b>MADDELER</b>	<b>KATILMA DERECEŚİ</b>					<b>Toplam Cevap</b>	<b>Katılma Derecesi Yüzelik Oranları</b>				
	<b>Kesinlikle Katılıyorum</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kısmen Katılıyorum</b>	<b>Katılmıyorum</b>		<b>Kesinlikle Katılıyorum (%)</b>	<b>Katılıyorum (%)</b>	<b>Kararsızım (%)</b>	<b>Kısmen Katılıyorum (%)</b>	<b>Katılmıyorum (%)</b>
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	11	2				13	84,62%	15,38%	0,00%	0,00%	0,00%
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	9	4				13	69,23%	30,77%	0,00%	0,00%	0,00%
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	10	3				13	76,92%	23,08%	0,00%	0,00%	0,00%
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	10	3				13	76,92%	23,08%	0,00%	0,00%	0,00%
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	11	2				13	84,62%	15,38%	0,00%	0,00%	0,00%
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10	3				13	76,92%	23,08%	0,00%	0,00%	0,00%
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	7	5	1			13	53,85%	38,46%	7,69%	0,00%	0,00%
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	9	4				13	69,23%	30,77%	0,00%	0,00%	0,00%
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	11	1		1		13	84,62%	7,69%	0,00%	7,69%	0,00%
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	12	1				13	92,31%	7,69%	0,00%	0,00%	0,00%
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	12	1				13	92,31%	7,69%	0,00%	0,00%	0,00%
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	9	4				13	69,23%	30,77%	0,00%	0,00%	0,00%
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	8	5				13	61,54%	38,46%	0,00%	0,00%	0,00%



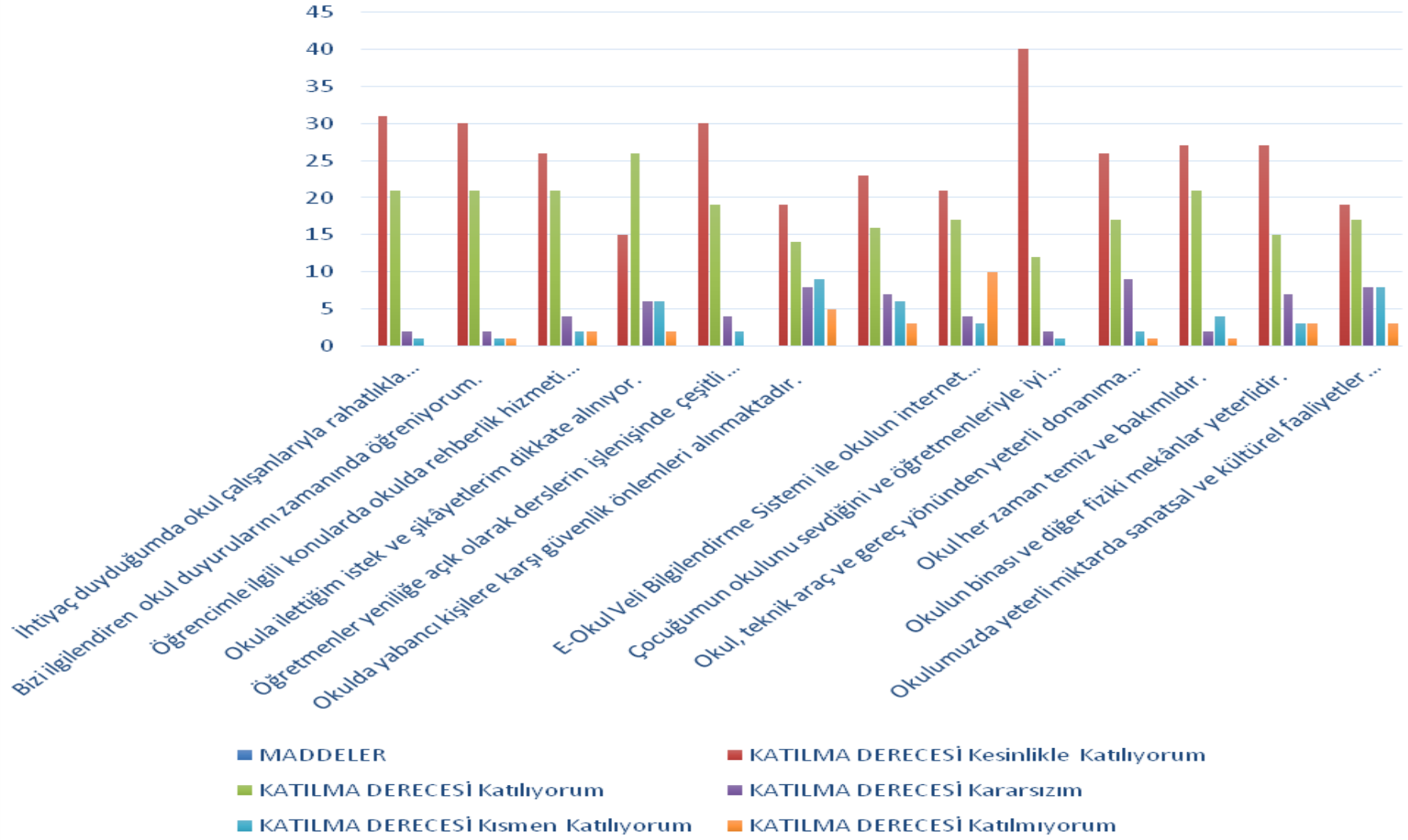
## Öğretmen Anketi Değerlendirme Grafiği



**Veli Anketi Sonuçları:** Veli anketimize 55 velimiz katılmıştır.

<b>MADDELER</b>	<b>KATILMA DERECESESİ</b>					<b>Toplam</b>	<b>Katılma Derecesi Yüzdeler Oranları</b>				
	<b>Kesinlikle Katılıyorum</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kısmen Katılıyorum</b>	<b>Katılmıyorum</b>		<b>Kesinlikle Katılıyorum (%)</b>	<b>Katılıyorum (%)</b>	<b>Kararsızım (%)</b>	<b>Kısmen Katılıyorum (%)</b>	<b>Katılmıyorum (%)</b>
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	31	21	2	1		55	56,36%	38,18%	3,64%	1,82%	0,00%
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	30	21	2	1	1	55	54,55%	38,18%	3,64%	1,82%	1,82%
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	26	21	4	2	2	55	47,27%	38,18%	7,27%	3,64%	3,64%
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	15	26	6	6	2	55	27,27%	47,27%	10,91%	10,91%	3,64%
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	30	19	4	2		55	54,55%	34,55%	7,27%	3,64%	0,00%
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	19	14	8	9	5	55	34,55%	25,45%	14,55%	16,36%	9,09%
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	23	16	7	6	3	55	41,82%	29,09%	12,73%	10,91%	5,45%
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	21	17	4	3	10	55	38,18%	30,91%	7,27%	5,45%	18,18%
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	40	12	2	1		55	72,73%	21,82%	3,64%	1,82%	0,00%
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	26	17	9	2	1	55	47,27%	30,91%	16,36%	3,64%	1,82%
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	27	21	2	4	1	55	49,09%	38,18%	3,64%	7,27%	1,82%
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	27	15	7	3	3	55	49,09%	27,27%	12,73%	5,45%	5,45%
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	19	17	8	8	3	55	34,55%	30,91%	14,55%	14,55%	5,45%

## Veli Anketi Değerlendirme Grafiği



## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

- \* İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğinin güçlü olması
- \* Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması
- \* İnsan kaynaklarının yeterliliği
- \* Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi
- \* Eğitim kadromuzun dinamizmi
- \* Bilgi ve iletişim teknolojilerinin okulumuza entegre edilmiş olması
- \* Okul öncesi eğitime velilerimizin çok önem veriyor olması
- \* Fatih projesi alt yapısının okulumuzda uygulanıyor olması

## Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Öğrenci olumsuz davranışlarının minimum seviyede olması</li><li>* Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması</li><li>* Disiplin problemlerinin az olması</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Liderlik davranışlarını sergileyen yönetici ve çalışanların bulunması.</li><li>*Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması</li><li>*Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması</li><li>* Yardımcı personelin yeterli olması</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Veli iletişiminin güçlü olması</li></ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Okulun ve binanın konum olarak merkezi ve kolay ulaşılabilir bir yerde olması.</li></ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Güvenlik kameralarının olması</li><li>*Çok Amaçlı Salonun olması</li><li>*Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması</li><li>* Her sınıfta etkileşimli tahta ve bilgisayarın, ADSL bağlantısının olması</li></ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</li></ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Yeniliğe ve değişime açık bir kurum yapısı olması</li><li>* Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması</li></ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li>*Paydaşlarımız ile yakın ve güçlü ilişkilerin kurulması</li><li>* Okulun diğer kurumlarla olan sağlam ilişkilerinin olması</li></ul>

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	*Okuma alışkanlığının az olması * Nakil gelen öğrenci sayısının fazla olması
<b>Çalışanlar</b>	*Kadrolu memur personelinin olmaması * Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim faaliyetlerine yeterli ilgi ve alakayı göstermemesi
<b>Veliler</b>	*Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü
<b>Bina ve Yerleşke</b>	*Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı
<b>Donanım</b>	*Resim ,müzik odalarının olmaması * Sportif alanların standartlara uygun olmaması ve kapalı spor salonunun olmayışı
<b>Bütçe</b>	Z kütüphanesinin olmaması ve kütüphanedeki kitap sayılarının yetersizliği
<b>Yönetim Süreçleri</b>	* Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması
<b>İletişim Süreçleri</b>	*Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

<b>Politik</b>	*Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması.
<b>Ekonomik</b>	*İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğinin güçlü olması
<b>Sosyolojik</b>	*Okulun ilçe merkezinde olması
<b>Teknolojik</b>	*Bilgi ve iletişim teknolojilerinin okulumuza entegre edilmiş olması * Fatih projesi alt yapısının okulumuzda uygulanıyor olması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	*İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğinin güçlü olması
<b>Ekolojik</b>	*Çevrede gürültü kirliliğinin olmaması

## Tehditler

<b>Politik</b>	*Medya, internet ve iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi
<b>Ekonomik</b>	* Çevrenin sosyo-ekonomik durumunun düşük oluşu
<b>Sosyolojik</b>	*Parçalanmış aile sayısının çok fazla olması * Dezavantajlı öğrencilerimizin olması * Okulun çevresinde hızlı nüfus artışı
<b>Teknolojik</b>	* Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi
<b>Mevzuat-Yasal</b>	* Okullara bürokrasi işlemlerinin fazla yüklenmesi
<b>Ekolojik</b>	*Okulun hızlı nüfus artışı ve hızlı yapılaşma bölgesinde olması

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında iç ve dış paydaşlarımızla yaptığımız çalışmalar sonrasında elde ettiğimiz GZFT verilerine göre kurumumuzun güçlü, zayıf yönlerini, fırsat ve tehditlerimizi belirlenmiştir. Böylece okulumuza ait yapacağımız çalışmalarda, hedef ve stratejileri belirlemede bize ön kaynak olmuştur. Ayrıca Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

<b>EĞİTİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım



Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis
		İnsan kaynakları

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Z kütüphanesinin olmaması ve kütüphanedeki kitap sayılarının yetersizliği
2	Resim ,müzik odalarının olmaması
3	Nakil gelen öğrenci sayısının fazla olması
4	Sportif alanların standartlara uygun olmaması
5	Kadro lu memur personelinin olmaması
6	Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okul sağlığı ve hijyen
2	Zararlı alışkanlıklar
3	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
4	Öğretmen yeterlilikleri
5	Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
6	Sık müfredat değişikliği
7	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
9	Eğitsel değerlendirme ve tanımlama
10	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
11	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
12	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim hizmetleri
13	Yabancı dil yeterliliği

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Çalışma ortamlarının iyileştirmesi
2	Sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	Hizmetiçi eğitim kalitesi
5	Yabancı dil becerileri
6	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
7	Okulumuzda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
8	Donatım eksiklerinin giderilmesi
9	Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında)
10	Mevzuatın sık değişmesi
11	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
12	Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
13	Bürokrasinin azaltılması
14	İstatistik, bilgi temini ve yorumu
15	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
16	Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması
17	Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Geçmişten ilham alıp, halini en iyi şekilde değerlendiren, istikbale emin adımlarla ilerleyen, Türk Milletini muasır medeniyetler seviyesine ulaştırmayı ülkü edinmiş, sağlam şahsiyetli, donanımlı, pozitif düşünen ve davranan insanlar yetiştirmek.

### **VİZYONUMUZ**

Vatanını, milletini, bayrağını seven ve yüceltmek için çalışan; çalışkan, ahlaklı ve idealist gençler yetiştirmek.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Değişim ve gelişimden yana olmak
- 2) İnsancıl olmak
- 3) Hoşgörülü olmak
- 4) Etik davranmak
- 5) Güvenilir olmak
- 6) En iyiyi üretmek

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

***Stratejik Hedef 1.1.*** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların (%)	89	92	94	95	96	98
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	91	93	96	97	98	99
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	99	100	100	100	100	100
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1,06	1	0	0	0	0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.8	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	33	33	66	66	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Ok. Aile. B.	Mayıs 2019
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmeni idareciler	Eylül'ün ilk haftası
1.1.6	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Tüm personeller	Eğitim Öğretim süresince
1.1.7	Zor koşullardaki çocukların, özellikle kızların ve küçük yerleşim birimlerinde yaşayan çocukların ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır	Tüm personeller	Eğitim Öğretim süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	82	85	90	92	95	100
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	30	33	37	40	45
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	52	52	60	65	75	80
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	86,34	88	89	90	92	94
PG.2.1.5	EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%)	63	71	78	82	85	90
PG.2.1.6	Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen dijital içerik sayısı						
PG.2.1.7	Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı						
PG.2.1.8	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı						
PG.2.1.9	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)						
PG.2.1.10	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)	60	65	70	75	80	85
PG.2.1.11	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.						



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi	Okul idaresi ve öğretmenler	1 Eylül – 15 Haziran
2.1.2	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili broşür hazırlanması.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	1 Eylül – 15 Haziran
2.1.3	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili seminer verilmesi.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	1 Eylül – 15 Haziran
2.1.4	Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözme ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik yapılması	Okul idaresi, Öğretmenler	1 Eylül – 15 Haziran
2.1.5	Başarılı öğrencilerin web sitesinde ve dijital duyuru panosunda yayınlanması.	Okul idaresi ve öğretmenler	1 Eylül – 15 Haziran

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)						
PG.2.2.2	Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.3	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	3	3	4	5	5	5
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)						
PG.2.2.6	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	6	6	7	7	8	8
PG.2.2.7	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	185	190	205	240	260	300
PG.2.2.8	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	57	60	65	80	90	120
PG.2.2.9	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.2.2.10	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)						

<b>PG.2.2.11</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	55	60	65	70	75	80
<b>PG.2.2.12</b>	Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı	0	1	2	3	4	5
<b>PG.2.2.13</b>	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.2.2.14</b>	Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi	1	1	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılabacaktır	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.2.2	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimle verilecektir.	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENLERİ	SENE BAŞI MESLEKİ ÇALIŞMALAR
2.2.3	Öğrenci başarısını arttırmak için, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır	SINIF ÖĞRETMENLERİ İDARECİ VE VELİLER	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.2.4	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir	İDAREVE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.2.5	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili broşür hazırlanması.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Mehmet Topçu İlkokulu Müdürlüğü

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	1	1	2	2	2
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	%0	%5	%7	%8	%9	%10
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	0	1	2	2	2	2
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	26,8	25	24	23	23	22
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	%30	28	25	20	15	10
PG.3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z Kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1

<b>PG.3.1.8</b>	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı						
<b>PG.3.1.9</b>	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	%100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.10</b>	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	3	5	6	7	8	10
<b>PG.3.1.11</b>	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	87	89	90	92	95	98

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuza z-kütüphane kazandırılması için paydaşlarımızla görüşülecektir.	Okul Yönetimi	1 Eylül – 15 Haziran
3.1.2	Okulumuza tasarım-beceri atölyesi yapımı için kurumumuzdaki olabilecek alanların değerlendirme çalışmaları yapılması	Okul Yönetimi	1 Eylül – 15 Haziran
3.1.3	Ulusal ve uluslararası alanlardaki yarışmalara başvuru sayısının artırılması	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	1 Eylül – 15 Haziran
3.1.4	Okul Aile birliği ve sınıf veli toplantılarına katılan veli sayısı artırmak	Okul idaresi, Öğretmenler Okul Aile Birliği	1 Eylül – 15 Haziran
3.1.5	Okul Kütüphanesindeki kitap sayısını arttırmak	Okul İdaresi, öğretmenler Okul Aile Birliği Elmalı Halk Kütüphanesi.	1 Eylül – 15 Haziran

## IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	36173,66	41599,71	47839,67	55015,62	63267,96	243896,6339
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	22588,3	25976,55	29873,03	34353,98	39507,08	152298,9304
<b>TOPLAM</b>	58761,96	67576,26	77712,7	89369,6	102775	396195,5643

## V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Elmalı Mehmet Topçu İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Elmalı Mehmet Topçu İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

**İzleme**, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır.



**Değerlendirme** ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Elmalı Mehmet Topçu İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Elmalı Mehmet Topçu İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
  2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
  3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
  4. Gerekli tedbirlerin alınması
- süreçleri oluşturmaktadır.

Elmalı Mehmet Topçu İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti **yılda bir kez** yapılacaktır.

Yılın son ayında yapılacak izleme faaliyeti kapsamında, **Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi** tarafından **harcama birimlerinden** sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.